

PATVIRTINTA

Panevėžio rajono Ramygalos kultūros centro
direktoriaus 2018 m. vasario 19 d. įsakymu Nr. OV-8

KULTŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO IR VARTOTOJŲ INFORMAVIMO TAISYKLĖS PANEVĖŽIO RAJONO RAMYGALOS KULTŪROS CENTRE

I. BENDROSIS NUOSTATUS

1. Šių Panevėžio rajono Ramygalos kultūros centro mokamų paslaugų teikimo ir vartotojų informavimo taisyklių (toliau — taisyklės) tikslas — reglamentuoti mokamų paslaugų teikimą ir vartotojų informavimą kultūros centre, juridinio asmens kodas 188213593, (toliau — Kultūros centras), užtikrinant Lietuvos Respublikos vartotojų teisių gynimo įstatymo, Lietuvos Respublikos vyriausybės 2008 m. birželio 25 d. nutarimo Nr. 623 „Dėl sporto, kultūros ir pramogų paslaugų teikimo ir vartotojų informavimo, teikiant šias paslaugas, taisyklių patvirtinimo“, kitų įstatymų bei teisės aktų, nustatančių vartotojų teisių apsaugą, laikymąsi ir įgyvendinimą.

2. Kultūros centro mokamų paslaugų kainos patvirtintos Panevėžio rajono savivaldybės tarybos 2017 m. kovo 29 d. sprendimu Nr. T-72 „Dėl Panevėžio rajono kultūros centrų teikiamų atlygintinų paslaugų kainų nustatymo“ ir Panevėžio rajono Ramygalos kultūros centro direktoriaus 2015 m. kovo 19 d. įsakymu Nr. OV-7 „Dėl Panevėžio rajono Ramygalos kultūros centro ir Daniūnų padalinio patalpų nuomos tvarkos aprašo patvirtinimo“.

3. Kultūros centre gali būti teikiamos šios mokamos paslaugos:

3.1. Bilietų pardavimas (pramoginiai kultūros centro suaugusiųjų meno mėgėjų renginiai, diskotekos, poilsio vakarai, edukaciniai renginiai);

3.2. Salės nuoma atvykstantiems komerciniams renginiams, koncertams, spektakliams;

3.3. Patalpų nuoma (susirinkimams, susitikimams, pristatymams, pasitarimams, seminarams, asmeninėms šventėms ir kt.).

4. Naudojimasis kitoms kultūros paslaugomis yra nemokamas.

5. Patalpų nuoma nemokamai suteikiama **nekomerciniams** renginiams rajone veikiančioms jaunimo ir neįgaliųjų žmonių organizacijoms, biudžetinėms ir viešosioms įstaigoms, finansuojamoms iš valstybės ir savivaldybės biudžetų, kurių dalininkas yra savivaldybė, suderinus laiką su Kultūros centro administracija ne vėliau kaip prieš 1 mėnesį.

6. Kultūros centras pasilieka teisę bet kuriuo metu keisti šias taisykles, ir tokie pasikeitimai įsigalioja nuo jų paskelbimo Kultūros centro interneto svetainėje <http://ramygalosajc.lt/>.

7. Paslauga Kultūros centro administracijoje teikiama vadovaujantis šiomis taisyklėmis, kitais Kultūros centro dokumentais ir galiojančių teisės aktų reikalavimais, kurie taikomi tokių paslaugų teikimui.

8. **Bilietas** - dokumentas, patvirtinantis vartotojo ir paslaugų teikėjo sutarties sudarymą ir apmokėjimą už naudojimąsi paslaugomis.

9. **Kultūros ir pramogų paslaugos** - Kultūros centro atlygintinai ar neatlygintinai teikiamos paslaugos, vykdančios mėgėjų meno veiklą, kitą kultūros renginių organizavimo ir pramogų paslaugų teikimo veiklą (pvz. koncertas, šventė, vakaronė, festivalis, paroda, spektaklis, kinas, repetitijos, edukacijos ir pnš.).

II. PASLAUGŲ TEIKIMO SĄLYGOS

10. Kultūros centras teikia turimą viešą informaciją apie renginius visiems asmenims, kurie kreipiasi tiesiogiai.

11. Infomacija apie bilietų kainas ir atsiskaitymo sąlygas yra pateikiama Kultūros centro administracijoje, interneto svetainėje <http://ramygalosajc.lt/>, renginių afišose.

12. Bilietai parduodami Kultūros centro administracijoje.

13. Kultūros centras visiems asmenims užtikrina vienodas sąlygas įsigyti bilietus, tačiau šis punktas neapriboja Kultūros centro teisės pakirti vietas asmenims pagal specialius komercinius užsakymus/pasiūlymus.

14. Bilietai asmenims išduodami Kultūros centro administracijoje sumokėjus pilną bilietų kainą grynaisiais arba mokant mokėjimo pavedimu (juridiniams, fiziniams asmenims).

15. Kultūros centro mėgėjų kolektyvo nariams, savanoriams, remėjams ar partneriams įėjimas į Kultūros centro organizuojamus renginius atskiru susitarimu gali būti nemokamas.

16. Dėl techninių kliūčių ar esant kitoms aplinkybėms Kultūros centro paslaugos teikimas gali būti sustabdytas ar nutrauktas.

17. Kultūros centras neatsako už teikiant Paslaugas ne dėl Kultūros centro kaltės atsiradusius Paslaugų teikimo sutrikimus ir/ar asmenų bei trečiųjų asmenų patirtą žalą.

18. Teikiant patalpų nuomos paslaugas, sudaroma sutartis su nurodyta Kultūros centro sąskaita, į kurią atliekamas mokėjimo pavedimas už paslaugą.

19. Teikiant salės nuomos paslaugas atvykstantiems komerciniams renginiams, koncertams, spektakliams, pildomas pakvitavimas, kuriame nurodoma kiek buvo parduota bilietų, procentas ir Kultūros centrui mokama suma.

III. KULTŪROS CENTRO IR ASMENŲ (VARTOTOJŲ) TEISĖS IR PAREIGOS

20. Kultūros centro teisės ir pareigos:

20.1. Kultūros centras privalo tinkamai ir laiku suteikti Paslaugas visiems besikreipiantiesiems ir šių taisyklių reikalavimų besilaikantiems asmenims;

20.2. Kultūros centras privalo tinkamai kominikuoti ir bendradarbiauti su visais besikreipiančiais asmenimis;

21. Asmenų teisės ir pareigos:

21.1. Asmenys privalo:

21.1.1. tinkamai ir laiku atsiskaityti su Kultūros centru už Kultūros centro teikiamas mokamas Paslaugas;

21.1.2. nepažeisti ir laikytis šių taisyklių, kitų Kultūros centro viešai skelbiamų sąlygų ir nusotatų, teisėtų nurodymų ir galiojančių teisės aktų reikalavimų;

21.1.3. neįžeisti ir nediskriminuoti, nežeminti kitų asmenų orumo, nepažeisti teisių ir teisėtų interesų;

21.1.4. teikiant duomenis atsakyti už jų teisingumą, išsamumą ir atitikimą tikrovei bei prisiimti visus susijusius padarinius už tokių reikalavimų nesilaikymą;

21.1.5. įgyvendinti ir vykdyti kitas asmenims, kaip vartotojams, galiojančių teisės aktų, nustatytas pareigas.

21.2. Asmenys turi teisę:

21.2.1. laikydamiesi šių taisyklių reikalavimų ir Kultūros centro nurodymų, naudotis Kultūros centro teikiamomis paslaugomis;

21.2.2. gauti viešai skelbiamą Kultūros centro turimą informaciją;

21.2.3. naudotis kitomis asmenims, kaip, vartotojams, galiojančių teisės atų suteikiamomis teisėmis.

IV. BILJETŲ ĮSIGIJIMO, KEITIMO IR GRAŽINIMO SĄLYGOS IR TVARKA

22. Bilietų įsigijimo tavrką reglamentuoja šių taisyklių 2 skyriaus „Paslaugų teikimo sąlygos“ nuostatos.

23. Kultūros centras sugadintų, suplėšytų ar pažeistų bilietų nekeičia. Esant pretenzijoms dėl šiame taisyklių punkte nurodytų aplinkybių asmenys turi kreiptis į Kultūros centro administraciją.

24. Asmenys prieš įsigydami bilietus privalo įvertinti visas renginio, į kurį yra įsigyjama bilietai, vykdymo aplinkybes, įskaitant datą, laiką, vietą ir kitas renginio sąlygas, taip pat susipažinti su visa jiems aktualia bilietų įsigijimo ir renginio vykdymo informacija.

25. Jei Kultūros centras atšaukė paslaugų teikimą ar kitaip informavo apie tai, kad jo teikiamos paslaugos nebus teikiamos ar pasekeitė jų teikimo data, vieta ar kiti svarbūs paslaugų kriterijai, asmenys dėl pinigų grąžinimo turi kreiptis į Kultūros centro administraciją.

V. KITOS SĄLYGOS

26. Kultūros centras atsako už interneto svetainėje ar spausdintinėje reklamoje pateikiamos informacijos išsamumą ir pilnumą. Išsamesnės ar papildomos informacijos ieškantys asmenys gali kreiptis tiesiogiai į Kultūros centro administraciją.

27. Asmenys Kultūros centro iniciatyva turi teisę nemokamai susipažinti su interneto svetainėje pateikiama informacija, taip pat gauti Kultūros centro pateikiamą naudingą informaciją (reklamą, informacinius pranešimus ir p.nš.).

28. Visi ginčai su Kultūros centru sprendžiami derybų būdu. Jei taikiomis derybomis nepavyksta išspręsti kilusių ginčų, jie, neatsižvelgiant į galimus galiojančių įstatymų nuostatų prieštaravimus, bus sprendžiami vadovaujantis galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir tik Lietuvos Respublikos teismuose.
